

# FOA Nordsjælland

## **Retningslinjer for den politiske og administrative styring af afdelingens aktiviteter**

*Revideret af politisk ledelse januar 2015*

## **Øverste myndighed i FOA Nordsjælland**

Afdelingsbestyrelsen er afdelingens øverste myndighed mellem generalforsamlingerne, og består af:

- Afdelingsformand
- Næstformand
- De fagpolitiske sekretærer
- De tre sektorformænd
- De tre sektornæstformænd
- 1 repræsentant for ungdom
- 1 repræsentant for hver sektor
- 1 repræsentant for ftr
- 2 repræsentanter valgt på afdelingens generalforsamling

### **Politisk ledelse:**

Politisk ledelse består af alle valgte lønnede i FOA Nordsjælland, som arbejder efter værdigrundlag og opgaveportofølje som beskrevet.

### **Værdigrundlag for politisk ledelse:**

FOA Nordsjællands politiske ledelse tilrettelægger arbejdet i FOA Nordsjælland ud fra et værdisæt, hvor vi gennem en respektfuld dialog ønsker at nå til bæredygtige beslutninger, der munder ud i et fælles ansvar for vore aktiviteter.

Vi har en ligeværdig og respektfuld tilgang til hinandens forskelligheder og holdninger.

Vi ønsker, at der til enhver tid føres en anerkendende og tillidsskabende dialog. Det er et centralt værdigrundlag for arbejdet i FOA Nordsjælland.

FOA Nordsjælland er en organisation med mange medlemmer og stor forskellighed. En forskellighed der udvikler organisationen.

Værdisættet ligger til grund for arbejdet i FOA Nordsjælland.

## Værdier:

### Respektfuld dialog

- Holdninger og diskussioner er et gode
- Gennem anerkendende dialog når vi til fælles forståelse og fælles verdensbilleder
- Respekt for hinanden i PL og mellem PL og personalet
- PL-møderne er centrale, men udelukker ikke beslutninger i andre fora

### Bæredygtige beslutninger

- Uformelle snakke er OK, men beslutninger skal være gennemsigtige og informeres ud til fælles ejerskab i organisationen.
- Beslutninger skal fastholdes, så alle ved, hvad der skal ske
- Beslutninger skal respekteres og efterleves
- Alle beslutninger tages enten i politisk ledelse eller i afdelingsbestyrelsen
- Administrativ ledelse har det overordnede ansvar for afdelingens daglige drift
- Referater bliver udfærdiget som beslutningsreferater
- FOA Nordsjælland arbejder for involvering og motivering på alle relevante niveauer

### Politisk ledelse har ansvar for:

- At bestyrelsen involveres og motiveres i beslutningsprocesser
- Fælles prioriteringer
- Afdelings- og sektoropgaver bliver udført.
- Arbejdsglæde og ansvar sammen med personalet
- At alle funktioner i FOA Nordsjælland er lige vigtige
- Mødefrekvens aftales i PL. Afholdes pt. hver 14. dag

### Arbejdsopgaver/visioner:

Vi arbejder efter de politiske handlingsplaner der vedtages på FOA`s kongresser.

Vi ønsker at gøre brug af konsulentbistand/ ekspertbistand i det omfang det giver mening i forbindelse med løsning af forskellige sager. Eksempler kunne være:

Beregning af konsekvenser i forbindelse med besparelser i arbejdsgiverbudgetter.

Konsekvensberegninger i forbindelse med nedsat normering på arbejdspladsen.

Konsekvensberegning i forbindelse med ændring af personalesammensætning.

Uforudsete projekter der dukker op af samfundsdebatten og kræver et FOA Nordsjælland modspil med særligt indhold.

Brug af journalist hvis dette kræves i forbindelse med synlighed i medier.

Der ønskes afsat midler i budgettet til denne konsulentbistand.

**Ansvarlig:** politisk ledelse og afdelingsbestyrelsen.

### **Arbejdsmiljø:**

PL foranlediger, at der bliver iværksat udviklingsstrategier på de forskellige områder de enkelte politikere har ansvar for.

### **Repræsentation i forbundet og eksterne udvalg:**

Afdelingsformanden deltager i hovedbestyrelsesmøderne, og politisk ledelse kobles tæt på hovedbestyrelsesarbejdet. Hensigten er, at hovedbestyrelsesdagsordenen bliver behandlet af politisk ledelse forud for hovedbestyrelsesmøderne.

Det er den enkelte politikers eget ansvar og forpligtelse, at holde sig ajour og følge op på de beslutninger, der tages i Hovedbestyrelsen, og som har betydning for eget ansvarsområde. Al materiale fra Hovedbestyrelsen kan findes på FOA Net.

Ligeledes påhviler det den enkelte politiker, at holde politisk ledelse og afdelingsbestyrelsen orienteret, samt holde relevante fora inddraget.

En gang årligt udarbejdes en oversigt over hvilke øvrige udvalg, herunder deltagelse i forskellige udadvendte fora de politisk valgte deltager i. Denne oversigt skal forelægges PL til orientering.

**Ansvarlig:** Politisk ledelse

## **Politisk- og administrativ styring af FOA Nordsjællands aktiviteter:**

For at sikre et samspil mellem den politiske og administrative opgaveløsning i FOA Nordsjælland, tilrettelægges det daglige arbejde ud fra følgende principper:

1. De politiske valgte har hovedansvar eller eneansvar for et eller flere områder.
2. Vi skelner mellem tværgående afdelingsopgaver og sektorrettede opgaver. De sektorrettede opgaver varetages alene af de respektive sektorformænd, mens de tværgående opgaver kan varetages af alle politisk valgte.
3. Prioritering af særlige opgaver / situationer der skal udføres for FOA Nordsjælland, foretages i fællesskab i PL.
4. De politiske valgte tilrettelægger selv deres arbejde inden for området i samarbejde med de ansatte ud fra de politikker og forretningsgange, der er vedtaget.
5. De politiske valgte har ansvar for at afdelingens behov for løbende dokumentation og statistik kan opfyldes, og at service- og demokratiløfterne overholdes.
6. De ansatte er organiseret som organisationsdiagrammet beskriver.

## **Organisationsdiagram**

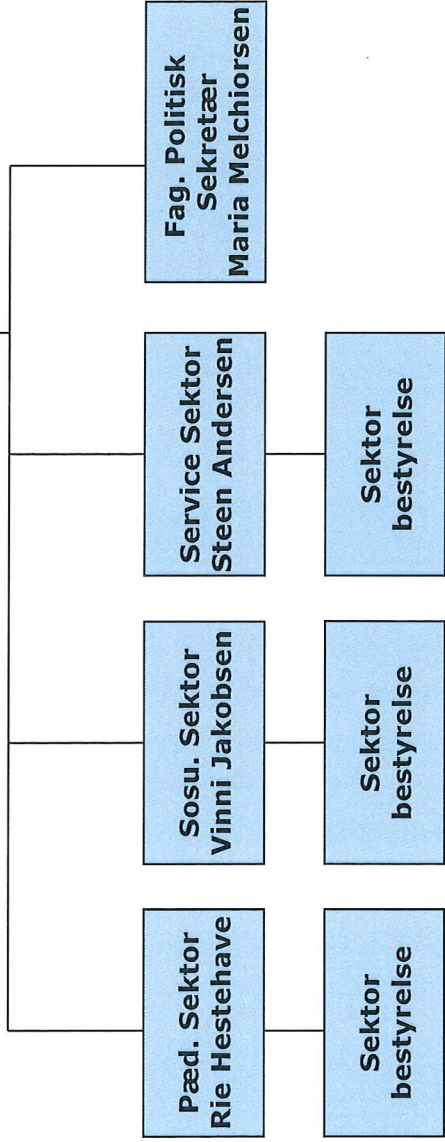
FOA Nordsjælland udvikler og fastlægger sine politikker i organisationens kompetente forsamlinger, mens implementeringen af de beslutninger der træffes, foretages af den enkelte politiske valgte i samarbejde med de relevante medarbejdere.

**Generalforsamling**

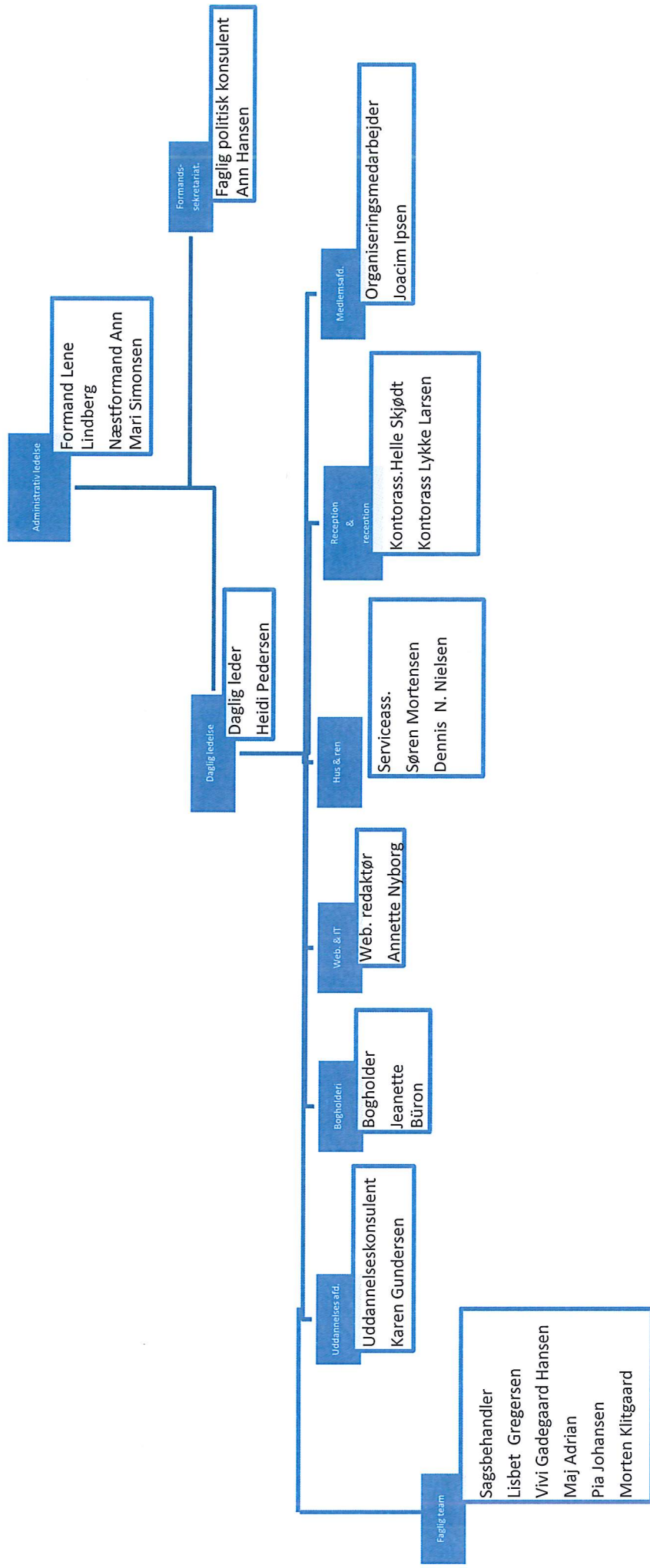
**Afdelingsbestyrelse**

**Politisk ledelse**  
Formand Lene Lindberg,  
Næstformand Ann Mari Simonsen

Politisk valgte:  
Maria Melchiorson  
Steen Andersen  
Vinni Jakobsen  
Rie Hestehave



# Administrativ organisationsplan



## DAGLIG POLITISK LEDELSE – fordeling af de politiske ansvarsområder

### Afdelingsformand

(lovbestemte områder)

- Administrativ ledelse
- Politikudvikling
- Politisk ledelse / afd. Bestyrelsen
- Driftsaftaler fx med a-kassen
- Generalforsamling
- Hovedbestyrelsen (HB)
- Årsmøder for tillidsvalgte

(Ikke lovbestemte områder)

- Eksterne relationer (regionsrådet, LO, AL m.v.)
- FOA Hovedstadsregionen
- Info-politik, PR, ansvarlig for mediedækning
- Afdelingens økonomi
- Udvikling af politikerne (internt)
- Synlighed
- Ungdomsansvarlig – i tæt samarbejde med sektorerne
- Ansvarlig for afdelingens medlemsblad
- Det private netværk
- Generel overordnet ansvarlig for løn- og overenskomst /rammeaftaler

#### **Kommentar:**

*Arbejdet med løn- og overenskomst ligger hos afdelingsformanden. FTR løn ved fratrædelse ligger hos enten afdelingsformanden eller den faglige sekretær.*

### Næstformand

(lovbestemte områder)

- Afdelingens økonomi
- Administrativ ledelse
- Personaleledelse

(Ikke lovbestemte områder)

- Politikudvikling
- Udvikling af politikere (internt)
- Hovedbestyrelsen (suppleant)



- Politisk ledelse / afdelingsbestyrelsen
- Generalforsamling
- Driftsaftaler fx med a-kassen
- Uddannelse- og kursusvirksomhed for medlemmer
- Pensionistklubber
- Årsmøder for tillidsvalgte
- Dagligt samarbejde med a-kassen m.h.b. på ledige (ledighedsstatistik + arbejdsfastholdelse)
- Medlemsorganisering
- Ligestilling / mangfoldighed
- Ansvarlig for akut regnskab
- Arbejdsmarkedspolitik
- Lederne – ansatte ledere m. personaleledelse (netværk, konferencer m.v.)

### **Faglig sekretær 1**

- MED
- Arbejdsmiljø
- Arbejdsskader
- TR version 2 for de tillidsvalgte
- Politikudvikling
- TV-nyhedsbrev
- Politisk ansvar / relation til TR i spørgsmål om løn- og overenskomst i samarbejde med sektorer

### **Sektorerne (sektorformænd)**

- Medlemsaktiviteter
- Politikudvikling
- Faglighed/faglig udvikling/faggrupper
- Lønindplacering f. særligt aftalte grupper og i særlige tilfælde
- Relation til TR og AMR i fagpolitiske spørgsmål
- Fagenes uddannelse, veu, sopu, erhvervsskolerne m.fl.
- Medlemsorganisering
- Forarbejde i forbindelse med:  
Forhåndsftaler, udmøntning af lokal løndannelse, nye overenskomster
- Eleverne
- Sektorbestyrelsen
- Forbundsarbejde (forbundssektorarbejde)
- Politisk ansvarlig / relation til TR i spørgsmål om løn- og overenskomst i samarbejde med faglig sekretær
- Årsmøder i sektoren
- Sektorgeneralforsamlinger